

Ausschreibung des Bildungsurlaubs der VHS Rhein-Erft

Kursnummer 252-8602

Rhetorik und Gesprächsführung in Beruf und Alltag – Bildungsurlaub

Zielgruppe

Erwachsene, die beruflich vor oder mit Kund:innen, Gästen, Patient:innen Vorgesetzten, Kolleg:innen oder anderen Personen sprechen. Der Kurs richtet sich auch explizit an Menschen, die exponierte Redesituationen und „schwierige“ Gespräche scheuen.

Voraussetzung

Interesse und Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit. Teilnehmende nicht-deutscher Muttersprache müssen die deutsche Sprache ausreichend beherrschen, um kurze Reden und berufstypische Gespräche auf Deutsch zu führen und einem 40-stündigen Intensivkurs zu folgen (GER-Level B2 oder höher).

Seminarziel

Die Kursteilnehmenden bewältigen berufliche Rede- und Gesprächssituationen sicherer als zuvor. Sie können kurze Anlassreden und Vorträge zeitsparend konzipieren und sicher halten. Dabei setzen sie ihre Sprache, Stimme und Körpersprache zielorientiert ein. Die Teilnehmenden argumentieren schlüssig und adressatenbezogen. In Gesprächen nehmen sie die Bedürfnisse aller Beteiligten wahr (und ernst) und berücksichtigen sie in ihrem Kommunikationsverhalten.

Anmeldebedingungen

Sie können eine Anmeldung kostenlos stornieren:

- schriftlich bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn ohne Angabe von Gründen
- bei fristgerechter Ablehnung des Arbeitgebers nach dem ArbZG NRW. Darüber müssen Sie die VHS unverzüglich informieren.

Dauer

5 Tage, Anzahl der Unterrichtsstunden: 40,00

Unterrichtsstätte

VHS-Haus, An der Synagoge 2, A 2.02, 50321 Brühl

Unterrichtszeiten und Stoffplan

Montag, 27.10.2025 09:00-16:00 Uhr

8,00 UStd, 60 Min. Pause

Gegenseitiges Kennenlernen der Teilnehmenden
Klärung der Erwartungen an den Intensivkurs
Vorstellung des Seminarkonzepts, ggfs. Anpassung an die Bedürfnisse der Teilnehmenden
Einführung: Unterschiedliche Kommunikationskanäle und die Besonderheit des gesprochenen Worts
Gelegenheits-/Anlassreden: Merkmale und Stilmittel, Aufbau-Varianten. Konzeption und Präsentation einer kurzen eigenen Rede
Umgang mit Lampenfieber
Stimmtraining, Körpersprache

Dienstag, 28.10.2025 09:00-16:00 Uhr

8,00 UStd, 60 Min. Pause

Vorträge/Referate: Merkmale und Stilmittel. Übungen zur Gliederung von Themen. Konzeption und Präsentation eines eigenen Kurzvortrags
Prinzipien der Verständlichkeit (nach Schulz von Thun)
angemessene Körpersprache im Vortrag
Stimmtraining
Vorträge/Referate: Fortsetzung der Übungen
Vor- und Nachteile unterschiedlicher Manuskripttechniken
Visuelle Unterstützung von Vorträgen: Was zeichnet gelungene Präsentationen aus

Mittwoch, 29.10.2025 09:00- 16:00 Uhr

8,00 UStd, 60 Min. Pause

In der Kürze liegt die Würze: Mit prägnanten Beiträgen überzeugen
Merkmale und Stilmittel der Argumentation. Varianten der 5-Satz-Technik. Konzeption und Präsentation kurzer Überzeugungsstatements
gezielter Einsatz von Körpersprache und Stimme
Überzeugungsreden: Fortsetzung der Übungen
Verbreitete Argumentationsfehler erkennen und vermeiden

Donnerstag, 30.10.2025 09:00-16:00 Uhr

8,00 UStd, 60 Min. Pause

Gesprächsführung: Reden mit anderen
Rolle und Bedeutung von Small Talk im Beruf, geeignete „Aufhänger“ und Themen
Analyse von Dialogen: Was lässt Gespräche ge- bzw. misslingen?
Psychologische Modelle zwischenmenschlicher Kommunikation und ihr praktischer Nutzen
Die hohe Kunst des Zuhörens und Fragens, Übungen
Körpersprache im persönlichen Gespräch

Freitag, 31.10.2025 09:00-16:00 Uhr

8,00 UStd, 60 Min. Pause

Schwierige Gespräche führen. Auswahl von zwei Themen (nach Interesse der Teilnehmenden), z.B.
- Bitten angemessen äußern
- Feedback geben oder kritisieren, ohne zu verletzen
- auf Kundenbeschwerden konstruktiv reagieren
- leichtere Konflikte im Gespräch lösen
- auf unberechtigte Angriffe reagieren: Schlagfertigkeit versus Deeskalationstechniken
Schwierige Gespräche führen (s.o.): Fortsetzung der Übungen
Rückblick auf das Seminar und den eigenen Lernfortschritt

VHS Rhein-Erft, 12.06.2025