

## **Mitteilung für den Arbeitgeber über die Teilnahme an einer Bildungsmaßnahme nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (§ 5 Abs. 1 AWbG)**

Die Bildungsveranstaltung ist nach § 9 AWbG anerkannt.

Die VHS Rhein-Erft ist nach DIN EN ISO 9001 2015 zertifiziert und von der Bezirksregierung Köln als Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung nach § 10 ff AWbG anerkannt.

---

---

Ich,

Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Wohnort: \_\_\_\_\_

teile Ihnen mit, dass ich beabsichtige, an folgender Bildungsveranstaltung der Volkshochschule Rhein-Erft teilzunehmen:

### **Excel Aufbau - Bildungsurlaub (201-7451)**

Zeitraum: vom 09.03.2020 bis zum 11.03.2020

Kursdauer: 3 Termine

Unterrichtseinheiten: 24,00 (á 45 min)

Kursort: 50354 Hürth, Ahl Schull, Bachstr. 97

### **Weitere Informationen:**

Inhalte des Kurses sind die Arbeit mit großen Excellisten (Filter, Druckvorbereitung, Datenauswertung/Pivottabellen), Neuerungen der letzten Versionen, Wiederholung und Vertiefung nützlicher Programmfunktionen und die Möglichkeiten der Teamarbeit in Excel.

**Vorkenntnisse:** Teilnahme an einem Excel-Grundkurs oder vergleichbare Kenntnisse

Den Stoffplan und die Mitteilung an den Arbeitgeber können Sie sich im Internet bei den Kursdetails herunterladen.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift