

## **Mitteilung für den Arbeitgeber über die Teilnahme an einer Bildungsmaßnahme nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (§ 5 Abs. 1 AWbG)**

Die Bildungsveranstaltung ist nach § 9 AWbG anerkannt.

Die VHS Rhein-Erft ist nach DIN EN ISO 9001 2015 zertifiziert und von der Bezirksregierung Köln als Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung nach § 10 ff AWbG anerkannt.

---

---

Ich,

Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Wohnort: \_\_\_\_\_

teile Ihnen mit, dass ich beabsichtige, an folgender Bildungsveranstaltung der Volkshochschule Rhein-Erft teilzunehmen:

### **Moderieren - Methoden und Techniken für erfolgreiche Besprechungen - Bildungsurlaub (192-8602)**

Zeitraum: vom 04.11.2019 bis zum 06.11.2019

Kursdauer: 3 Termine

Unterrichtseinheiten: 24,00 (à 45 min)

Kursort: 50259 Pulheim, VHS am Bahnhof, Steinstr. 6 (re. Nebeneingang)

#### **Weitere Informationen:**

Besprechungen sind wichtige Bestandteile zur Organisation von Arbeitsabläufen. Allerdings beanspruchen sie oftmals zu viel Zeit und erzielen nicht die gewünschten Ergebnisse.

In diesem Seminar lernen Sie die entscheidenden Methoden und Techniken zur Moderation einer Besprechung. Worauf müssen Sie bei der Vorbereitung, Steuerung und Leitung achten? Wie gehen Sie mit schwierigen Besprechungsteilnehmern um? Mit konkreten Übungen können die Methoden und Techniken der zielführenden Moderation ausprobiert werden.

#### **Inhalte:**

- Moderationsauftrag, Planung und Durchführung
- Erfassen von Meinungsvielfalt durch Visualisierung
- Ressourcen und Kompetenzen aktivieren
- Prozessmodelle und Technik des Moderationszyklus
- Fragetechnik und Antwortmethoden
- Handlungsorientierung und Protokollierung

---

Ort, Datum

---

Unterschrift